

Referat - Bestyrelsesmøde GKF

Tirsdag d. 3. marts 2026

Sted: Varmestuen

Tid: kl. 19.00 - 21.00

Tilstede: Birgitte, Julia, Tom, Bettina, Elena, Victoria. Afbud: Liv

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde
 - Referat fra sidste bestyrelsesmøde ikke udarbejdet og kunne derfor ikke godkendes.
2. Konstituering af ny kasserer
 - Bettina Købke Lauritzen er fratrådt som GKF's kasserer grundet klubbens manglende overholdelse af foreningens vedtægter samt gældende regler for foreninger.
Victoria tiltræder som ny kasserer.
3. Godkendelse af regnskab
 - Udkast til regnskab godkendt.
4. Budget 2026
 - Udarbejdes til godkendelse på generalforsamlingen ud fra de planlagte aktiviteter i 2026
5. indkaldelse til GF, inkl. vedtægtsforslag.
 - Dato for generalforsamling vedtaget – den 17.marts 2026 kl. 17:00, Birgitte udsender indkaldelse.
 - Forslaget til vedtægtsændring blev drøftet, men kunne ikke fremsættes som et samlet bestyrelsesforslag, da flertallet var imod ændringen. *
6. Sommercamps uge 31 og 32
 - Elena og Victoria udarbejder links til brug for tilmelding, invitation udsendes.
7. Bestilling af is for næste sæson

- Victoria tager ansvar for booking og vil søge hjælp hos erfarne, gerne Lone.
8. Forespørgsler om plads for løbere fra andre klubber
- Der skal sikres en ensartet og gennemsigtig praksis.
 - I henhold til vedtægterne kan alle optages som medlemmer, og der må ikke ske usaglig forskelsbehandling.
 - Bestyrelsen orienteres både om henvendelser og om optagelser.
9. Efterlevelse af administrative og ansættelsesmæssige forpligtelser
- Bestyrelsen understreger, at gældende administrative og ansættelsesmæssige forpligtelser skal overholdes, herunder registrering af arbejdstimer, feriedage og sygedage. Manglende registrering skal bringes i orden. De relevante ansatte kontaktes herom.
 - Der er ikke indberettet timeregistrering for alle trænere for februar måned 2026. Bestyrelsen orienterer trænerne om timeregistreringen skal indberettes til bestyrelsen.
10. Kommunikation mellem ansatte og bestyrelsen
- Der skal være gensidig respekt og en konstruktiv dialog.
 - Alle bestyrelsesmedlemmer kan rette henvendelse direkte til ansatte. Henvendelser besvares direkte til den pågældende afsender. Dialog om en konkret henvendelse bør ikke fortsættes uden inddragelse af den oprindelige afsender. Eventuelle udfordringer håndteres gennem en professionel og ordentlig proces. Relevante ansatte orienteres herom.
11. Trænermøde og plan for sæson 2026/27
- Trænermøde afholdes efter Gallashow
12. Voksenundervisning, april og frem.
- Voksenholdets istid opdeles i to istider og der bliver etableret et ekstra voksenhold i den sene istid, hvilket vil give GKF en ekstra kontingentindtægt.

* VÆDTAGTER §8 Stk. 1

Foreningens ledelse varetages af den til enhver tid siddende bestyrelse. Foreningen ledes ud fra en ansvarsfordeling mellem bestyrelse, træner-team og medlemmer.

Bestyrelsens forretningsorden beskriver ansvarsfordelingen mellem træner-team og bestyrelse.

Ændres til:

Foreningens ledelse varetages af den til enhver tid siddende bestyrelse. Bestyrelsen skal skabe rammerne for, at klubben kan fungere i samarbejde med medlemmerne og træner-teamet. Cheftræneren skal sikre, at træner-teamet arbejder for løbernes udvikling og har ansvaret for holdsammensætningen med afsæt i en vejledende holdopdeling. I holdopdelingen skal tages hensyn til den bedst mulige udnyttelse af klubbens træner- og is-ressourcer.

Bemærkninger fra medlemmer, der er imod forslaget:

GKF har dokumentet "Holdstruktur og krav" udarbejdet af træner-staben. Bestyrelsens hensigt er at sikre konsekvens, gennemsigtighed og en ensartet anvendelse af holdstrukturen; konkurrenceløbere, der konkurrerer i samme række, bør have samme træningstilbud. Enhver afvigelse herfra bør derfor drøftes og evt. godkendes i bestyrelsen. Der skal i træningsplan tages hensyn til den bedst mulige udnyttelse af klubbens træner- og isressourcer, inden for rammerne af den fastlagte holdstruktur og krav.