

Oprindelige vedtægter som de fremgår af hjemmesiden samt med gul anført hvad der fjernes og med farvemarkering hvad der tilføjes.

Vedtægter for De Samvirkende Vejlaug Galgebjerggård

De Samvirkende Vejlaug Galgebjerggård vedtægter - Opdateret 2019 på generalforsamlingen den 17.08.2025

§ 1 De Samvirkende Vejlaug

Foreningens navn er " De Samvirkende Vejlaug". Hjemsted: Hald by, Torup sogn

De Samvirkende Vejlaug omfatter (med undtagelse af Jonathanvej og Dr. Louisesvej vest) samtlige veje syd for Nødebovejen i udstykningen fra matr.nr. 9a Hald by, Torup Sogn, og matr.nr. 3a Torplille by, Torup Sogn, dvs. gennemkørselsvejene Galgebjerggårdsvej og Ingrid Marievej og de lukkede veje Laxtonvej, Boikenvej, Filippavej, Tønnesvej, Dr. Louisesvej (øst), Cox Orangevej, Skovfogedvej og Paradisvænget.

§ 2 De Samvirkende Vejlaugs anliggende

De Samvirkende Vejlaug angår de andele af vejarealet matr.nr. 9a Hald by og matr.nr. 3a Torplille by, som iflg. tinglyst skøde er overdraget samme, og omfatter alle grunde, repræsenteret ved ejerne, som grænser ud til disse veje. Ejerne skal bidrage til vejenes vedligeholdelse.

§ 4 3 De Samvirkende Vejlaugs formål

De samvirkende Vejlaugs formål er at varetage medlemmernes fælles interesser ved at værne om områdets natur og særpræg samt at vedligeholde de pågældende vejarealer.

§ 3 4 Medlemskab

De til enhver tid værende ejere af ovennævnte grunde har pligt til at være medlemmer af De Samvirkende Vejlaug. Derudover har ejere af matrikelnumre, der støder op til De Samvirkende Vejlaug mulighed for at indmelde sig som frivillige medlemmer. Ved eventuelt salg eller overdragelse af anden karakter skal der i skødet indføres, at køberen, respektive overtageren,

er medejer af ovenanførte vejmatr. nr. og dermed samtidig medlem af De Samvirkende Vejlaug. Ved eventuelt salg eller overdragelse af anden karakter hæfter den nye ejer for tidligere ejeres eventuelle restancer til vejlauget.

De Samvirkende Vejlaug er berettiget til på grundejernes vegne at lade sig de nævnte vejarealer tilskøde og pro rata at fordele evt. omkostninger i denne forbindelse på de enkelte ejere, og er endvidere berettiget til at modtage vejretsbidrag, m.m. fra kommende udstykningers benyttelse af gennemkørselsvejene og formidle sådanne bidrag.

§ 9 5 Vejlaugsbidrag

Hvert år fastsætter generalforsamlingen vejlaugsbidraget for det kommende år under hensyn til et skøn over kassebeholdningen kontra forventede udgifter i de nærmest følgende år.

Det ved generalforsamlingen fastsatte vejbidrag skal indbetales efter fremsendt opkrævning. Indbetalingen vil være gældende for indeværende år.

På generalforsamlingen fastsættes størrelsen af vejlaugsbidrag for det efterfølgende kalenderår og opkræves i marts måned i det kalenderår, som vejlaugsbidraget dækker.

Betaling af vejlaugsbidrag fastsat på det forrige års generalforsamling opkræves primo på året.

Stemmeret på generalforsamlinger forudsætter, at medlemmet ikke er i restance i forhold til overskredne betalingsfrister i forhold til Vejlauget.

For medlemmer, som i henhold til eventuelle kendelser angående vejenes istandsættelse er ansat til deltagelse i udgifterne med mere eller mindre end en part svarende til en normal parcel, vil bidragsstørrelsen være at regulere i overensstemmelse hermed.

§ 5 6 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er De Samvirkende Vejlaugs højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i juni april – i august måned Medmindre et andet tidspunkt synes gunstigere, afholdes generalforsamlingen sidste søndag i august måned. Der indkaldes med mindst 14 dages varsel ved fremsendelse af dagsorden med e-mail til det enkelte medlem, der har meddelt foreningen sin e-mailadresse, og indvarsles indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel ved opslag på foreningens hjemmeside samt fremsendelse af e-mail med dagsorden.

Medlemmerne meddeler e-mailadresse til dette formål på foreningens hjemmeside www.galgebjerg3390.dk . Meddelelse af e-mailadresse samt ændringer af samme skal – af hensyn til indkaldelse til generalforsamlingens afholdelse, eventuelle indkaldelser til

ekstraordinær generalforsamling samt eventuelle andre meddelelser fra foreningen – finde sted senest 1. maj.”

Medlemmerne er forpligtiget til at meddele e-mail adresse til foreningen senest 1. juli 4 uger før afholdelse af generalforsamling. E-mail adressen findes på www.galgebjerg3390.dk

Sted og tidspunkt for generalforsamlingens afholdelse fastsættes under hensyn til opnåelse af så stor deltagelse som muligt.

Forslag, som ønskes behandlet ved den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 15. maj. De fremsendte forslag udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen. På general- forsamlingen præsenteres indsendte forslag af forslagsstilleren eller en repræsentant for denne. Hvis der ikke på generalforsamlingen er nogen tilstede, som vil præsentere forslaget, afvises det uden behandling.

Forslag fra medlemmer må, for at kunne komme til behandling på den ordinære generalforsamling, være indgivet til formanden senest 4 uger forinden generalforsamlingen afholdes.

Hvis der i gennemførelsen af et fremsat forslag må påregnes omkostninger for DSV, påhviler det det medlem, der fremsætter forslaget til generalforsamlingen, at indhente et overslag over forventede omkostninger hertil og at vedlægge dette til forslaget, når det fremsendes til bestyrelsen. Bestyrelsen skal derefter vedlægge dette overslag til forslaget, når dagsordenen for generalforsamlingen fremsendes til medlemmerne. Hvis forslaget vedtages, overtager bestyrelsen (eller hvem, der måtte blive udpeget hertil) at forhandle med mulige leverandører, og såfremt de endelig omkostninger ikke overskrider overslaget med mere end 10 pct. gennemføres forslaget. Hvis de endelig omkostninger overskrider overslaget med mere end 10 pct., gennemføres forslaget ikke, og medlemmerne orienteres herom hurtigst muligt på DSV's hjemmeside. Forslaget genfremsættes herefter på næste generalforsamling med orientering om den nye pris. Undtaget for disse forpligtelser er forslag, der forventeligt ikke overskrider 5.000 kr. excl. moms, idet forslaget dog ikke gennemføres såfremt omkostningerne til gennemførelse overskrider dette beløb med mere end 10 pct. Hvis der ikke vedlægges overslag over forventede omkostninger til fremsatte forslag kan bestyrelsen vælge at sørge for dette, dog kun således at overslaget skal være vedlagt forslaget når dagsorden til generalforsamling fremsendes

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, eller hvis mindst 1/5 af medlemmerne skriftligt begærer det med angivelse af, hvad man ønsker taget op til behandling.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest 4 uger efter, at kravet herom er fremsat, og indkaldes med normalt varsel.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det formålstjenligt, eller hvis mindst 25 $\frac{1}{5}$ af medlemmerne skriftligt begærer det med angivelse af en begrundet dagsorden til den ekstraordinære generalforsamling.

En ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter begæringens fremsættelse og indvarsles indkaldes med samme varsel som til den ordinære generalforsamling.

For alle generalforsamlinger, ordinære såvel som ekstraordinære gælder:

Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, som afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling.

Alle afstemninger foregår ved håndsoprækning, medmindre dirigenten, bestyrelsen eller mindst $\frac{1}{5}$ af de fremmødte medlemmer kræver skriftlig afstemning.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig ved afgørelser ved almindeligt flertal, uanset de fremmødtes antal. Vedtægtsændringer kan dog kun foretages, hvis mindst 25 deltagere er til stede, når dette er tydeligt optaget på dagsordenen, og når mindst $\frac{2}{3}$ af de tilstedeværende stemmer for forslaget.

Adgang til og stemmeret på generalforsamlingen har kun foreningens medlemmer. (Hver parcel har een stemme.) Ved afstemninger har ejeren/ejerne af en parcel en stemme. Er flere personer ejer af den samme parcel, har kun een af dem, efter ejernes valg, stemmeret på generalforsamlingen. Uanset at et medlem er ejer af flere parceller, har han kun een stemme.

Stemmer ved fuldmagt accepteres.

Hver parcel i en generalforsamling kan højst repræsentere en anden parcel ved fuldmagt. Med hensyn til fuldmagter gælder, at disse for at være gældende skal præcisere følgende:

at der er tale om en fuldmagt

hvilken parcel, der giver fuldmagten (tydeligt navn og anførsel af parcel)

til hvilken parcel, fuldmagten gives (tydeligt navn og adresse på fuldmagtshaver)

hvad der gives fuldmagt til (afgivelse af stemme på givers vegne på ordinær/ekstraordinær generalforsamling d. (dato), vedr. dagsordenens pkt. XX)

sted og dato for underskrift

underskrift

Dagsordenen for en ordinær generalforsamling skal omfatte:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Formandens beretning (og godkendelse). Beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år og godkendelse heraf
- 3) Kassererens aflæggelse af regnskabet (med revisorens bemærkninger) til godkendelse. Forelæggelse af regnskab for det forløbne kalenderår og godkendelse heraf
- 4) Fastlæggelse af bestyrelsens økonomiske råderum for følgende regnskabsår
- 4) Fastsættelse af vejlaugsbidrag for det efterfølgende kalenderår
- 5) Indkomne forslag. Forelæggelse af og afstemning om forslag, som af medlemmer/parceller eller bestyrelse måtte være anmeldt i henhold til bestemmelser herom
- 6) a. Valg til bestyrelsen Valg af formand
b. 7) Valg af formand Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- 8) 8. Valg af suppleant til bestyrelsen, revisor og suppleant for denne. Valg af revisor og suppleant til denne
- 9) 9. Eventuelt.

§ 6 7 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 10 medlemmer, valgt som formænd for de i § 1 nævnte veje. Formanden, som også indgår som en af de 10 vejformænd, vælges på generalforsamlingen. Derefter konstituerer bestyrelsen sig selv ved, at der udpeges en kasserer. og en sekretær.

Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i fællesskab.

Bestyrelsens økonomiske råderum besluttet årligt af generalforsamlingen. Udgifter som overstiger dette råderum kræver en generalforsamlings godkendelse.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der er valg til halvdelen af bestyrelsesposterne hvert år. Formanden er på valg hvert år. Genvalg er tilladt. Dette gælder også valg af revisor og suppleanter (§ 7 og § 8).

Bestyrelsesmedlemmerne vælges for to kalenderår ad gangen

§ 7 8 Regnskab og revision

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Generalforsamlingen vælger en revisor, som efter hvert afsluttet regnskabsår skal revidere foreningens regnskaber og påtegne disse i overensstemmelse hermed. Regnskabet afleveres til revisoren umiddelbart efter afslutningen.

Revisoren gennemgår foreningens regnskab, der fremsendes til revisor inden udgangen af april måned.

Revisoren har ret til i regnskabsårets løb at kontrollere kassebeholdningen og aktiver indestående på konti.

§ 8 9 Suppleanter

Generalforsamlingen vælger 1 suppleant for bestyrelsen og 1 suppleant for revisoren.

§ 9 10 Vejlaugsbidrag

§ 10 Administration

Formanden varetager den daglige ledelse af Vejlaugets anliggender.

Bestyrelsen kan i særlige anliggender supplere sig med sagkyndige medlemmer, dog uden stemmeret. Kassereren modtager alle indbetalinger og foretager alle udbetalinger med formandens attestering.

Foreningens formue skal indestå i et pengeinstitut. Hvis bestyrelsen skønner at formuen er så stor, eller skal indestå så længe, at forrentningen på indskud på en almindelig konto er uacceptabel lav, kan den vælge en alternativ, konservativ investeringspolitik, som skønnes at give bedre afkast.

Vedtaget på ordinær generalforsamling 17. august 2025.

På vegne af bestyrelsen

Formand kasserer

Arne Rask Flemming Torsvik-Lund